

Lægeforeningens Boliger Afdeling 2 Sionsgade

Årsregnskab for 2017

Boligorganisation:

LBF-nr.: 0820

 Lægeforeningens
Boliger
Stationsparken 24
2600 Glostrup
Telefon 43 42 02 22
www.b-lb.dk

Administrator:

LBF nr. : 214

 Postfunktionærenes Andels-
Boligforening
Stationsparken 24
2600 Glostrup
Telefon 43 42 02 22
www.pab.dk

Tilsynsførende kommune:

Kommunenr. 101

 Københavns Kommune
Center for Bydesign
2300 København S
Telefon 33 66 12 00
www.kk.dk

	Antal rum	M ²	Antal lejemaal	a leje-målsenhed	Antal L-enheder
Boliger	2	1.214,8	20	1	20,0
Boliger	3	4.848,8	68	1	68,0
Boliger	4	2.368,8	28	1	28,0
		8.432,4	116		116,0
Institutioner		414,0	1	1 pr. påbegyndt 60 m ²	7,0
I alt for afdelingen		8.846,4			123,0

Beliggenhed	Sionsgade 4 - 26
Matrikelnummer	5880 Udenbys Klædebo Kvarter
BBR-ejendomsnr	665801
Skæringsdato	01-01-1959

Ændring i boligafgift og leje

	Primo	Dato	%	Ultimo	Årsbasis
Boliger	710	01-01-2017	0,0%	710 pr. m²	0

Godkendt af afdelingsbestyrelsen den

12/6-2018


 Peter Jørgensen
Formand

Afdeling 2 Sionsgade

Resultatopgørelse for perioden 1. januar - 31. december 2017

BUDGET
i 1.000 kr.
2017 2018
(Urevideret)

Konto Note

		<u>Udgifter</u>			
		<u>Ordinære udgifter</u>			
105	1	Nettokapitaludgifter	348.244	348	348
		<u>Offentlige og andre faste udgifter</u>			
106		Ejendomsskatter	760.794	741	761
107	2	Vandafgift	238.725	253	239
109	3	Renovation	220.386	269	229
110		Forsikringer	130.681	140	138
111		Ejendommens energiforbrug:			
		1. El	145.022	154	127
		3. Målerservice	84.000	84	84
112		Administration:			
	4	1. Administrationsbidrag	481.194	481	475
113		Afdelingens pligtmæssige bidrag til dispositionsfonden:			
		2. G-indskud	538.178	552	559
		Offentlige og andre faste udgifter i alt	2.598.980	2.674	2.612
		<u>Variable udgifter</u>			
114	5	Renholdelse	667.735	747	754
115	6	Almindelig vedligeholdelse	105.730	159	159
116	7	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser:			
		1. Afholdte udgifter	1.131.071	1.043	1.265
		2. Dækket af tidligere henlæggelse, konto 401	-1.131.071	0	-1.043
117		Istandsættelse ved fraflytning:			
		1. Afholdte udgifter A-ordning	129.106	141	147
		2. Dækket af henlæggelse, konto 402	-129.106	0	-141
118	8	Særlige aktiviteter:			
		1. Vaskeri	32.423	33	35
		3. Selskabslokaler	4.403	27	19
119	9	Diverse udgifter	39.755	195	197
		Variable udgifter i alt	850.046	1.161	1.164
		<u>Henlæggelser</u>			
120	16	Henlæggelse, planlagt og periodisk vedligeholdelse	1.212.000	1.212	1.318
121	17	Istandsættelse ved fraflytning, A-ordning:	210.000	210	210
123	19	Tab ved fraflytninger	40.098	1	79
		Henlæggelser i alt	1.462.098	1.423	1.607
		Ordinære udgifter i alt	5.259.368	5.606	5.731

Afdeling 2 Sionsgade

Resultatopgørelse for perioden 1. januar - 31. december 2017

BUDGET

i 1.000 kr.

2017 2018

(Urevideret)

Konto Note

		BUDGET		
		i 1.000 kr.		
		2017	2018	
		(Urevideret)		
<u>Ekstraordinære udgifter</u>				
125	Ydelser vedr. lån til forbedringsarbejder mv.:			
	1. Afdrag, konto 303.1	463.186		
	2. Renter	360.279		
	2. Bidrag	39.823	863.288	910 911
126	Afskrivning på forbedringsarbejder mv.:			
	1. Afskrivning, konto 303.1		52.752	104 0
130	Tab ved fraflytninger:			
	1. Tab på fraflyttere	92.433		40 40
	2. Dækket af henlæggelser, konto 405	-39.606		-40 -40
	3. Dækket af dispositionsfonden	-52.827	0	0 0
131	Andre renter:			
	3. Diverse renter		2.430	6 0
134	10 Korrektioner tidligere år		41.923	0 0
Ekstraordinær udgifter i alt			960.393	1.020 911
Udgifter i alt			6.219.761	6.626 6.642
Årets overskud, der anvendes til:				
140	Ekstraordinær afskrivning, konto 303		439.231	0 0
			6.658.992	6.626 6.642

Afdeling 2 Sionsgade

Resultatopgørelse for perioden 1. januar - 31. december 2017

BUDGET

i 1.000 kr.

2017 2018

Konto Note

(Urevideret)

Indtægter**Ordinære indtægter**

201	Boligafgifter og lejer				
	1. Beboelse	5.988.216		5.988	5.988
	1.1 Moderniseringer, individuelle	142.770		117	138
	4. Institution	544.524		545	545
	6. P-Plads	2.130		0	0
	9. Merleje	-107.383	6.570.257	-107	-107
202	11 Renter		9.308	0	0
203	Andre ordinære indtægter:				
	8 2. Indtægter vaskeri		69.360	80	75
	8 4. Indtægter møde-/ selskabslokale		5.040	3	3
	Ordinære indtægter i alt		6.653.965	6.626	6.642
	<u>Ekstraordinære indtægter</u>				
206	12 Korrektioner tidligere år		5.027	0	0
	Indtægter i alt		6.658.992	6.626	6.642

Afdeling 2 Sionsgade

Balance pr. 31. december 2017	2016 I
	1.000 kr.
Konto Note	

Aktiver

Anlægsaktiver

301	13	Ejendommens anskaffelsessum		5.505.040	5.505
303	14	Forbedringsarbejder mv.:			
		1. Forbedringsarbejder mv.		19.418.197	14.234

Anlægsaktiver i alt

24.923.237	19.739
-------------------	---------------

Omsætningsaktiver

305		Tilgodehavender:			
	15	1. Boligafgifter	11.305		5
	20	3. Uafsluttet varmeregnskab	751.787		800
		6. Andre debitorer	0		30
		7. Forudbetalte udgifter	4.672	767.764	49

307		Likvide beholdninger:			
		1. Kassebeholdning		0	2
		3. Tilgodehavende hos boligorganisationen		418.379	4.782

Omsætningsaktiver i alt

1.186.143	5.668
------------------	--------------

Aktiver i alt

26.109.380	25.407
-------------------	---------------



Afdeling 2 Sionsgade

Balance pr. 31. december 2017

2016 i
1.000 kr.

Konto Note

Passiver**Henlæggelser (afdelingens opsparing)**

401	16	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	3.849.451	3.769
402	17	Istandsættelse ved fraflytning, A-ordning	588.985	508
405	19	Tab ved fraflytninger	40.098	40

Henlæggelser i alt**4.478.534** **4.317****Langfristet gæld****Finansiering af anskaffelsessum:**

409		Beboerinskud	340.874	341
410		Kapitaltilskud til lejligheder for mindstbemidlede	1.421.812	1.422
411		Afskrivningskonto	3.742.354	3.742

Finansiering af anskaffelsessum i alt**5.505.040** **5.505**

413		Andre lån:		
		1. Forbedringsarbejder	12.983.786	13.447
414		Andre beboerinskud	827.294	763

Langfristet gæld i alt**19.316.120** **19.715****Kortfristet gæld**

419	20	Uafsluttet varmeregnskab	860.266	922
421	21	Skyldige omkostninger	1.440.625	351
422		Mellemregning med fraflyttere	8.985	0
423		Forudbetalte boligafgifter	4.850	9
425		Anden kortfristet gæld:		
		5. Anden kortfristet gæld	0	93

Kortfristet gæld i alt**2.314.726** **1.375****Passiver i alt****26.109.380** **25.407**

Afdeling 2 Sionsgade

Noter til årsregnskab for 2017		BUDGET	
		i 1.000 kr.	
Note	Konto	2017	2018
		(Urevideret)	
1	105 <u>Nettokapitaludgifter</u>		
	105 Beboerbetaling vedr. afviklede prioriteter:		
	100 Overført til dispositionsfonden	116.081	
	200 Overført til Landsdispositionsfonden	232.163	
		348.244	348 348
2	107 <u>Vandafgift</u>		
	100 Vandafgift	238.725	253 239
3	109 <u>Renovation</u>		
	100 Dagrenovation	220.386	269 229
4	112 <u>Administrationsbidrag</u>		
	Grundbidrag, 123 lejemaalenheder a kr. 3.759	462.357	462 456
	<u>Tillægsydelse:</u>		
	Varmeregnskab, 117 lejemaal a kr. 161	18.837	19 19
		481.194	481 475
5	114 <u>Renholdelse</u>		
	100 Løn m.m., ejendomsfunktionærer	496.175	526 530
	400 Arbejdstøj, ejendomsfunktionærer	6.872	6 6
	410 Telefon, ejendomsfunktionærer	11.891	9 9
	420 Kurser	0	6 6
	490 Diverse	0	6 6
	500 Trappevask	105.576	61 129
	510 Vinduespolering	5.375	8 5
	530 Rengøring	4.386	81 22
	540 Snebekæmpelse	15.773	11 12
	550 Renhold af fortov	7.667	7 7
	600 Skadedyrsbekæmpelse	2.566	5 10
	820 Kontorhold ejendoms kontor	7.886	20 12
	830 IT ejendoms kontor	3.568	1 0
		667.735	747 754

Afdeling 2 Sionsgade

Noter til årsregnskab for 2017

BUDGET

i 1.000 kr.

2017 2018

(Urevideret)

Note Konto

6 115 Almindelig vedligeholdelse

130 Terræn, inventar	2.200		
140 Terræn, beplantning	831		
260 Bygning, klimaskærm, døre, vinduer, porte mm	108		
320 Bygning, bolig/erhverv, tekn. Anlæg/installationer	65.819		
410 Bygning, fælles, indvendig	219		
520 Bygning, teknisk anlæg/installation, el og belysning	5.493		
530 Bygning, teknisk anlæg/installation, gas	3.596		
540 Bygning, teknisk anlæg/installation, vand	150		
550 Bygning, teknisk anlæg/installation, varme	3.314		
580 Bygning, teknisk anlæg/installation, øvrige	1.774		
610 Materiel, kørende	324		
620 Materiel, andet	21.902		
	105.730	159	159

7 116 Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser

110 Terræn, konstruktion	0	0	72
120 Terræn, teknisk anlæg	32.523	195	156
130 Terræn, inventar	54.382	0	9
140 Terræn, beplantning	13.211	50	51
210 Bygning, klimaskærm, fundament	0	15	0
220 Bygning, klimaskærm, facade	0	98	0
230 Bygning, klimaskærm, tag	0	7	7
250 Bygning, klimaskærm, trapper og ramper	12.241	13	0
260 Bygning, klimaskærm, døre, vinduer, porte mm	248.258	49	62
310 Bygning, bolig/erhverv, konstruktion og inventar	636.373	200	200
320 Bygning, bolig/erhverv, tekn. Anlæg/installationer	0	0	70
410 Bygning, fælles, indvendig	77.414	299	387
510 Bygning, teknisk anlæg/installation, afløb	1.273	15	15
540 Bygning, teknisk anlæg/installation, vand	9.850	10	119
550 Bygning, teknisk anlæg/installation, varme	6.382	60	60
560 Bygning, teknisk anlæg/installation, vaskeri, fælles	34.125	25	25
580 Bygning, teknisk anlæg/installation, øvrige	1.347	7	32
610 Materiel, kørende	3.692	0	0

401 Dækket af tidligere henlæggelse

	1.131.071	1.043	1.265
	-1.131.071	-1.043	-1.265
	0	0	0



Afdeling 2 Sionsgade

Noter til årsregnskab for 2017

BUDGET

i 1.000 kr.

2017 2018

(Urevideret)

Note Konto

8 118 Særlige aktiviteter

Vaskeri:

100 Tilsyn og rengøring	0	2	2
110 Reparation af maskiner	23.971	25	27
150 Sæbe	3.377	0	0
160 Vaskekort	1.338	1	1
190 Diverse	3.737	5	5

32.423 33 35

203 200 Indtægter

-69.360 -80 -75

Netto vaskeri

-36.937 -47 -40

Selskabslokaler:

300 Rengøring, optælling mm.	489	3	3
310 Reparation, vedligeholdelse	0	17	10
320 Service, inventar	1.333	2	2
370 Varme	2.581	5	4

4.403 27 19

203 400 Indtægter møde-/ selskabslokale

-5.040 -3 -3

Netto møde-/ selskabslokaler

-637 24 16

9 119 Diverse udgifter

200 Afdelingsbestyrelses udgifter	21.239	6	30
440 Telefon elevator	0	23	0
500 Annoncer	0	1	2
600 Beboeraktiviteter	0	5	5
700 Advokat	18.516	0	0
900 Diverse	0	10	10
950 Uforudsigelige udgiftsstigninger	0	150	150

39.755 195 197

10 134 Korrektioner vedrørende tidligere år

Afskrivning køkken 2016

41.923 0 0

11 202 Renter

1. Rente af mellemregning med
boligorganisationen, 0,2%

9.308 0 0

12 206 Korrektioner vedrørende tidligere år

Regulering ejendomsskat 2017

5.027 0 0

Afdeling 2 Sionsgade

Noter til årsregnskab for 2017

2016 i
1.000 kr.

Note Konto

13	301	<u>Ejendommens anskaffelsessum</u>		
		Primosaldo	5.505.040	5.505
		Kontant ejendomsværdi	116.000.000	116.000
		Heraf grundværdi	22.376.300	22.376
14	303	<u>Forbedringsarbejder:</u>		
		<u>Vinduer</u>		
		Primosaldo	11.336.558	11.221
		+ forbedringsarbejder i året	0	462
125		Årets afdrag	-372.275	-347
			10.964.283	11.336
		<u>Faldstammer</u>		
		Primosaldo	0	303
126		Årets afskrivning	0	-303
			0	0
		<u>Varmecentral</u>		
		Primosaldo	789.843	820
125		Årets afdrag	-33.816	-28
126		Årets afskrivning	0	-2
			756.027	790
		<u>Køkkensager</u>		
		Primosaldo	1.320.570	1.376
125		Årets afdrag	-57.095	-56
			1.263.475	1.320
		<u>Køkkensager 2016</u>		
		Primosaldo	705.097	179
		+ forbedringsarbejder i året	446.795	549
126		Årets afskrivning	-52.752	-23
			1.099.140	705
		<u>Stigstreng</u>		
		Primosaldo	82.753	0
		+ forbedringsarbejder i året	5.691.750	262
140		Ekstraordinær afskrivning	-439.231	-179
			5.335.272	83
		Forbedringsarbejder i alt	19.418.197	14.234

Afdeling 2 Sionsgade

Noter til årsregnskab for 2017

2016 i
1.000 kr.

Note Konto

15	305	<u>Boligafgifter</u>		
		Beboere	11.305	5
16	401	<u>Henlæggelse til planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser</u>		
		Primosaldo	3.768.522	3.245
	116	Anvendt	-1.131.071	-577
		Saldo før henlæggelse	2.637.451	2.668
	120	Årets henlæggelse	1.212.000	1.101
			3.849.451	3.769
17	402	<u>Istandsættelse ved fraflytning, A-ordning</u>		
		Primosaldo	508.091	350
	121	Årets henlæggelse	210.000	210
	117	Anvendt	-129.106	-66
	404	Overført til istandsættelse ved fraflytning	0	14
			588.985	508
18	404	<u>Istandsættelse ved fraflytning, B-ordning</u>		
		Primosaldo	0	14
	403	Overført fra fælleskonto	0	-14
			0	0
19	405	<u>Tab ved fraflytninger</u>		
		Primosaldo	39.606	49
	123	Årets henlæggelse	40.098	30
	130	Anvendt	-39.606	-39
			40.098	40
20		<u>Forbrugsregnskaber:</u>		
		Varmeregnskab, skæring pr. 31. december		
		<u>Uafsluttet varmeregnskab:</u>		
		419.100 Opkrævet a conto	860.266	922
		305.300 Forbrug	-751.787	-800
			108.479	122
21	421	<u>Skyldige omkostninger</u>		
		Diverse kreditorer	1.374.588	
		Feriepengeforpligtelse	66.037	
			1.440.625	351

Administrationspåtegning

Glostrup, den 23. april 2018
Postfunktionærenes Andels-Boligforening



Lone Lund-Rasmussen
direktør

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og øverste myndighed i Lægeforeningens Boliger

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Lægeforeningens Boliger, afdeling 2, for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 23. april 2018

Albjerg

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR 35 38 28 79


Pia Søndergaard
statsautoriseret revisor
MNE-nr. 15008