

Lægeforeningens Boliger

Afdeling 1 Nyborggade

Årsregnskab for 2022

Boligorganisation:

LBF-nr.: 0820

Administrator:

LBF-nr.: 8037

Tilsynsførende kommune:

Kommune-nr.: 101

Lægeforeningens Boliger
 Stationsparken 24
 2600 Glostrup
 Telefon: 43 42 02 22
 www.b-lb.dk

FA09
 Stationsparken 24
 2600 Glostrup
 Telefon: 43 42 02 22
 www.fa09.dk

Københavns Kommune
 Njalsgade 13
 1505 København V
 Telefon: 33 66 33 66
 www.kk.dk

Lejemål	M ²	Antal lejemål	á leje-målsenhed	Antal L-enheder
Familieboliger	17.480,0	272	1	272,0
Ungdomsboliger	120,0	7	1	7,0
Boligoplysninger i alt	17.600,0	279		279,0
Boliger fordelt på antal rum	Antal rum			
Boliger	1	2.880,0	67	
Boliger	2	6.188,0	104	
Boliger	3	4.380,0	60	
Boliger	4	4.152,0	48	
Erhvervslejemål	1.262,0	4	1 pr. påbeg. 60 m2	22,0
Garager/carporte		16	1/5	3,2
Øvrige lejemål i alt	1.262,0	20		25,2
I alt for afdelingen	18.862,0	299		304,2

Beliggenhed	Nyborggade 1-11
Matrikelnummer	1173 Udenbys Klædebo kvarter
BBR-ejendomsnr	668541

Regnskabet for perioden 01.01.2022 - 31.12.2022 udviser et underskud på kr. 121.120.

Godkendt af afdelingsbestyrelsen den

Peter E. Jørgensen
 Formand

Afdeling 1 Nyborggade

Støtteart:	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m ²	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato, byggeregnskab/drift eller overtagelsesdato eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	279	17.600,0		01-01-1961
Byggeart:				
Boliger i etagebyggeri	279	17.600,0		

Beboerhus/selskabslokale:

Selskabslokale Ja

Vaskeri:

Vaskeinstallation, fælles Ja

Mulighed for vaskemaskiner i de enkelte boliger Ja

Lejeoplysninger for boliger

	Primo kr. pr. m²	Dato	Ændring i %	Ultimo kr. pr. m²	Ingen lejeændring
Boliger	734	01-01-2022	0,00%	734	

Afdeling 1 Nyborggade
Resultatopgørelse for perioden 1. januar - 31. december 2022
BUDGET
 i 1.000 kr.

2022 2023
 (Urevideret)

Konto Note

		Udgifter			
		Ordinære udgifter			
105	1	Nettokapitaludgifter	1.186.704	1.187	1.187
		Offentlige og andre faste udgifter			
106		Ejendomsskatter	1.898.431	1.898	1.898
109	2	Renovation	677.957	610	707
110		Forsikringer	255.873	349	291
111		Ejendommens energiforbrug:			
		El og varme fællesarealer	661.298	285	636
		Målerservice	168.000	168	162
112		Administration:			
	3	Administrationsbidrag	1.383.518	1.383	1.402
113		Afdelingens pligtmæssige bidrag til dispositionsfonden:			
		A-indskud	15.600	16	16
		G-indskud	1.206.354	1.182	1.230
		Offentlige og andre faste udgifter i alt	6.267.030	5.891	6.342
		Variable udgifter			
114	4	Renholdelse	1.587.632	1.698	1.770
115	5	Almindelig vedligeholdelse	79.571	170	160
116	6	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser:			
		Afholdte udgifter	5.597.912	7.056	3.927
		Dækket af tidligere henlæggelser, konto 401	-5.597.912	-7.056	-3.927
			0	0	0
117		Istandsættelse ved fraflytning:			
		Afholdte udgifter A-ordning	228.367	164	168
		Dækket af henlæggelser, konto 402	-228.367	-164	-168
			0	0	0
118	7	Særlige aktiviteter:			
		Vaskeri	90.412	108	128
		Selskabslokaler	14.954	25	25
119	8	Diverse udgifter	59.789	108	104
		Variable udgifter i alt	1.832.358	2.109	2.187
		Henlæggelser			
120	9	Henlæggelser, planlagt og periodisk vedligeholdelse	4.173.000	4.173	3.791
123		Tab ved fraflytninger	100.000	100	73
		Henlæggelser i alt	4.273.000	4.273	3.864
		Ordinære udgifter i alt	13.559.092	13.460	13.580

This document has esignatur Agreement-ID: 706577NHHQ249916902

Afdeling 1 Nyborggade
Resultatopgørelse for perioden 1. januar - 31. december 2022
BUDGET

i 1.000 kr.

2022 2023

(Urevideret)

Konto	Note			
Ekstraordinære udgifter				
125	Ydelser vedr. lån til forbedringsarbejder mv.:			
	Afdrag, konto 303.1	1.863.632	2.204	1.935
	Renter	250.603	250	236
	Bidrag	99.194	98	94
		2.213.430	2.552	2.265
126	Afskrivning på forbedringsarbejder mv.:			
	1. Afskrivning, konto 303.1	0	68	141
	2. Fraflyttede lejers godtgjorte forbedringer, konto 303.4	1.956	5	1
130	Tab ved fraflytninger:			
	Tab på fraflyttere	53.493	102	103
	Dækket af henlæggelser, konto 405	-53.493	-102	-103
		0	0	0
131	11 Renter	1.110.338	0	0
134	10 Korrektioner tidligere år	518.604	0	0
	Ekstraordinære udgifter i alt	3.844.328	2.625	2.407
	Udgifter i alt	17.403.420	16.085	15.987
	Indtægter			
	Ordinære indtægter			
201	Boligafgifter og leje:			
	Familieboliger	12.831.024	12.831	12.831
	Moderniseringer, individuelle	691.206	617	690
	Ungdomsboliger	89.208	88	88
	Erhverv	1.772.676	1.754	1.797
	Antennepladsleje	136.006	132	136
	Garager/carporte	100.538	101	101
	Særlig lejeforhøjelse i lejerforbedrede lejemål	4.256	5	1
202	11 Renter	1.113.802	99	0
203	Andre ordinære indtægter:			
	7 Indtægter vaskeri	146.058	150	150
	7 Indtægter møde-/ selskabslokale	9.300	9	9
	Overført fra opsamlet resultat	299.000	299	184
	Øvrige indtægter	8.061	0	0
	Ordinære indtægter i alt	17.201.134	16.085	15.987
	Ekstraordinære indtægter			
206	12 Korrektioner tidligere år	81.165	0	0
	Indtægter i alt	17.282.299	16.085	15.987
210	Årets underskud, der overføres til konto 407	121.120	0	0
	Indtægter og evt. underskud i alt	17.403.420	16.085	15.987

Afdeling 1 Nyborggade

Balance pr. 31. december 2022

Konto		Note	2021 i 1.000 kr.	
Aktiver				
Anlægsaktiver				
301	13	Ejendommens anskaffelsessum	14.424.665	14.425
		Kontant ejendomsværdi		
		pr. 1/10-2020	257.000.000	
		Heraf grundværdi	55.836.200	
303		Forbedringsarbejder mv.:		
	14	Forbedringsarbejder mv.	37.108.183	38.426
	15	Godtgjorte forbedringer af enkelte lejemål	0	2
Anlægsaktiver i alt			51.532.848	52.853
Omsætningsaktiver				
305		Tilgodehavender:		
	16	Boligafgifter	18.997	32
		Beboerindskud	0	4
	22	Uafsluttet varmeregnskab	1.416.631	1.473
	22	Uafsluttet elregnskab	3.487	3
	22	Uafsluttet vandregnskab	662.721	710
	17	Fraflytninger (heraf til inkasso kr. 177.357)	284.342	226
	22	Afsluttet vandregnskab	3.101	0
		Andre debitorer	5.053	5
		Forudbetalte udgifter	300.890	306
307		Likvide beholdninger:		
		Kassebeholdning	10.970	3
		Tilgodehavende hos boligorganisationen	10.224.504	13.164
Omsætningsaktiver i alt			12.930.695	15.926
Aktiver i alt			64.463.543	68.779

This document has esignatur Agreement-ID: 706577NiHH0249916902

Afdeling 1 Nyborggade
Balance pr. 31. december 2022

Konto		Note	2021 i 1.000 kr.	
<u>Passiver</u>				
Henlæggelser (afdelingens opsparing)				
401	18	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	8.967.423	11.503
402	19	Istandsættelse ved fraflytning, A-ordning	417.911	646
405	20	Tab ved fraflytninger	182.933	136
Henlæggelser i alt			9.568.267	12.285
407	21	Opsamlet resultat	247.607	668
Henlæggelser inkl. opsamlet resultat			9.815.875	12.953
Langfristet gæld				
Finansiering af anskaffelsessum:				
409		Beboerindskud	737.750	738
411		Afskrivningskonto	13.686.915	13.687
Finansiering af anskaffelsessum i alt			14.424.665	14.425
413		Andre lån:		
		Forbedringsarbejder	31.920.775	33.784
414		Andre beboerindskud		
		Forhøjet indskud ved genudlejning	2.288.412	2.217
Langfristet gæld i alt			48.633.852	50.426
Kortfristet gæld				
419	22	Uafsluttet varmeregnskab	2.097.210	2.030
419	22	Uafsluttet elregnskab	6.800	6
419	22	Uafsluttet vandregnskab	647.082	657
421	23	Skyldige omkostninger	673.614	574
422		Mellemregning med fraflyttere	3.206	16
423	24	Deposita og forudbetalt leje	2.585.905	2.117
Kortfristet gæld i alt			6.013.816	5.400
Passiver i alt			64.463.543	68.779

Afdeling 1 Nyborggade

Noter til årsregnskab for 2022

BUDGET

i 1.000 kr.

2022 2023

(Urevideret)

Konto Note

0	Regnskabsprincip			
	Der er anvendt flere decimaler end vist, hvorfor der kan forekomme mindre differencer på sammentællinger og andre beregninger i regnskabet.			
105	1 Nettokapitaludgifter			
	Beboerbetaling vedr. afviklede prioriteter:			
105.1	Overført til Dispositionsfondens	395.568	396	396
105.2	Overført til Landsdispositionsfondens	791.136	791	791
	Nettokapitaludgifter i alt	1.186.704	1.187	1.187
109	2 Renovation			
109.1	Dagrenovation	677.957	595	692
109.3	Anden renovation	0	15	15
	Renovation i alt	677.957	610	707
112	3 Administrationsbidrag			
	Grundbidrag, 304,2 lejemålsenheder a kr. 4.209	1.280.378	1.280	1.299
	<u>Tillægsydelse:</u>			
	Varmeregnskab, 283 lejemål a kr. 180	50.940	51	51
	Elregnskab, 7 lejemål a kr. 180	1.260	1	1
	Vandregnskab, 283 lejemål a kr. 180	50.940	51	51
	Administrationsbidrag i alt	1.383.518	1.383	1.402
114	4 Renholdelse			
114.1	Løn m.m., ejendomsfunktionærer	1.056.517	1.053	1.077
114.4	Andre personaleomkostninger, f.eks. arbejdstøj, telefon	15.028	15	27
114.5	Trappevask	308.842	295	306
114.5	Vinduespolering	29.351	29	30
114.5	Anden rengøring	26.803	28	24
114.5	Snebekæmpelse	36.785	45	83
114.6	Skadedyrsbekæmpelse	85.760	203	191
114.8	Ejendoms kontor, herunder kontorhold, IT og evt. leje	28.546	30	32
	Renholdelse i alt	1.587.632	1.698	1.770

This document has esignatur Agreement-ID: 706577NHQ249916902

Afdeling 1 Nyborggade

Noter til årsregnskab for 2022

BUDGET

i 1.000 kr.

2022 2023

(Urevideret)

Konto	Note			
115	5	Almindelig vedligeholdelse		
115.5		Bygning, tekniske installationer	71.835	
115.6		Materiel	7.735	
		Almindelig vedligeholdelse i alt	79.571	170 160
116	6	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser		
116.1		Terræn	712.766	1.269 597
116.2		Bygning, klimaskærm	422.272	738 356
116.3		Bygning, bolig-erhvervsenhed	893.408	827 827
116.4		Bygning, fælles indvendig	1.797.965	2.002 1.065
116.5		Bygning, tekniske installationer	1.771.500	2.218 1.080
116.6		Materiel	0	2 2
			5.597.912	7.056 3.927
116.9		Dækket af tidligere henlæggelser	-5.597.912	-7.056 -3.927
		Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser i alt	0	0 0
118	7	Særlige aktiviteter		
118.1		Vaskeri		
		Reparation og vedligehold af maskiner	38.935	40 37
		Vandforbrug	40.000	41 40
		Elforbrug	0	0 30
		Sæbe	1.166	8 4
		Vaskekort	1.548	5 6
		Transaktionsgebyr	8.763	9 9
		Diverse	0	5 2
			90.412	108 128
203.2		Udgifter fællesvaskeri	-146.058	-150 -150
		Indtægter fællesvaskeri		
		Vaskeri i alt	-55.646	-42 -22
118.3		Møde-/selskabslokaler		
		Rengøring, optælling mm.	8.400	9 9
		Reparation, vedligeholdelse og fornyelser	5.147	12 12
		Vand	279	0 0
		Varme	1.128	4 4
			14.954	25 25
203.4		Udgifter selskabslokaler	-9.300	-9 -9
		Indtægter selskabslokaler		
		Møde-/selskabslokaler i alt	5.654	16 16
119	8	Diverse udgifter		
		Afdelingsbestyrelses udgifter	48.773	53 45
		Porto, gebyrer mm.	447	1 1
		Beboeraktiviteter	10.569	4 28
		Advokathonorar	0	50 30
		Diverse udgifter i alt	59.789	108 104

Afdeling 1 Nyborggade

Noter til årsregnskab for 2022

BUDGET
i 1.000 kr.

2022 2023

(Urevideret)

Konto	Note			
120	9	Planlagt og periodisk vedligeholdelse		
		Årets henlæggelse	4.173.000	4.173 3.791
		Planlagt og periodisk vedligeholdelse i alt	4.173.000	4.173 3.791
		Svarende til kr./m ²	221	221 201
134	10	Korrektioner vedrørende tidligere år		
		Kontrolmanual Ista	8.400	0 0
		Forudbetalt leje råderet	510.204	0 0
		Korrektioner vedrørende tidligere år i alt	518.604	0 0
131/	11	Renter		
202		Renteudgifter		
131		Renteudgift af mellemregning med boligorganisationen, -9,13%	1.110.338	0 0
		Renteudgifter i alt	1.110.338	0 0
202		Renteindtægter		
		Renteindtægt af mellemregning med boligorganisationen, 0%	0	99 0
		Kursregulering overført til konto 401	1.110.190	0 0
		Andre debitorer	3.612	0 0
		Renteindtægter i alt	1.113.802	99 0
		Nettorenteindtægt	3.465	99 0
206	12	Korrektioner vedrørende tidligere år		
		Målerhonorar Ista, 5 års eftersyn m.m.	74.369	0 0
		Tidligere afskrevet fordring	6.796	0 0
		Korrektioner vedrørende tidligere år i alt	81.165	0 0

This document has esignatur Agreement-ID: 706577Ni:HH:Q2499:16902

Afdeling 1 Nyborggade

Noter til årsregnskab for 2022

Konto	Note		2021 i 1.000 kr.
301	13	Ejendommens anskaffelsessum	
		Ejendommens anskaffelsessum i alt	14.425
303.1	14	Forbedringsarbejder:	
		Vinduer	
		Anskaffelsessum primo	17.474
125		- Årets afdrag	-919
		Ultimosaldo	16.555
		Elevatorer	
		Anskaffelsessum primo	4.355
125		- Årets afdrag	-386
		Ultimosaldo	3.969
		Varmecentral	
		Anskaffelsessum primo	1.595
125		- Årets afdrag	-101
		Ultimosaldo	1.494
		Køkkenudskiftning, pulje 1	
		Anskaffelsessum primo	2.469
125		- Årets afdrag	-156
		Ultimosaldo	2.313
		Køkkenudskiftning, pulje 2	
		Anskaffelsessum primo	3.503
125		- Årets afdrag	-173
		Ultimosaldo	3.330
		Stigstreng	
		Anskaffelsessum primo	8.700
		- Tilskud i året	-1.047
125		- Årets afdrag	-200
		Ultimosaldo	7.454
		Køkkenudskiftning 2022	
		Anskaffelsessum primo	0
		+ Forbedringsarbejder i året	338.694
		Ultimosaldo	338.694
		Køkkenudskiftning, pulje 3	
		Anskaffelsessum primo	2.495
		+ Forbedringsarbejder i året	816
		Ultimosaldo	3.312
		Forbedringsarbejder i alt	38.426

Afdeling 1 Nyborggade

Noter til årsregnskab for 2022

Konto	Note		2021 i 1.000 kr.
303.3	15	Godtgjorte forbedringer af enkelte lejemål	
		Anskaffelsessum primo	1.956 6
126		Årets afskrivning	-1.956 -5
		Godtgjorte forbedringer af enkelte lejemål i alt	0 2
305.1	16	Boligafgifter	
		Beboere	18.997 32
		Boligafgifter i alt	18.997 32
305.4	17	Fraflytninger	
		Fraflyttede beboere	284.342 226
		Fraflytninger i alt	284.342 226
401	18	Henlæggelser til planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	
		Primosaldo	11.502.525 10.201
116		Anvendt	-5.597.912 -2.696
		Saldo før henlæggelse	5.904.613 7.505
120		Årets henlæggelse	4.173.000 3.997
		Saldo før kursregulering	10.077.613 11.503
		Kursregulering overført fra konto 131/202	-1.110.190 0
		Henlæggelser til planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser i alt	8.967.423 11.503
402	19	Istandsættelse ved fraflytning, A-ordning	
		Primosaldo	646.278 804
117		Anvendt	-228.367 -158
		Istandsættelse ved fraflytning, A-ordning i alt	417.911 646
405	20	Tab ved fraflytninger	
		Primosaldo	136.426 105
123		Årets henlæggelse	100.000 102
130		Anvendt	-53.493 -70
		Tab ved fraflytninger i alt	182.933 136
407	21	Opsamlet resultat	
		Primosaldo	667.728 896
203		Budgetmæssig afvikling af overskud	-299.000 0
210		Årets underskud	-121.120 -228
		Opsamlet resultat i alt	247.607 668

Afdeling 1 Nyborggade

Noter til årsregnskab for 2022

Konto	Note		2021 i 1.000 kr.
305/	22	Forbrugsregnskaber	
419			
		Varmeregnskab	
		Uafsluttet varmeregnskab:	
419.1		Opkrævet aconto	2.097.210 2.030
305.3		Forbrug	-1.416.631 -1.473
		Uafsluttet varmeregnskab i alt	680.579 557
		Elregnskab	
		Uafsluttet elregnskab:	
419.3		Opkrævet aconto	6.800 6
305.3		Forbrug	-3.487 -3
		Uafsluttet elregnskab i alt	3.313 3
		Vandregnskab	
		Uafsluttet vandregnskab:	
419.2		Opkrævet aconto	647.082 657
305.3		Forbrug	-662.721 -710
		Uafsluttet vandregnskab i alt	-15.640 -53
		Afsluttet vandregnskab:	
305		Aftalt afdragsordning	3.101 0
421	23	Skyldige omkostninger	
		Skyldige omkostninger	168.000 166
		Driftskreditorer	488.613 359
		Afsatte beløb byggesager	0 33
		Moms	17.001 17
		Skyldige omkostninger i alt	673.614 574
423	24	Deposita og forudbetalt leje	
		Forudbetalt leje og deposita	462.664 504
		Forudbetalt råderet	2.123.241 1.613
		Deposita og forudbetalt leje i alt	2.585.905 2.117

Afdeling 1 Nyborggade

Påtegninger til årsregnskab for 2022

Administrationspåtegning

Regnskabet udviser et underskud på kr. 121.120, svarende til -0,70 % af de samlede indtægter.

Underskuddet skyldes i al væsentlighed, højere priser på el.

Underskuddet er overført til resultatkontoen.

Ultimo 2022 udgør afdelingens henlæggelser til planlagt og periodisk vedligeholdelse kr. 8.967.423.

Det svarer til 475/m².

Realiserede og urealiserede kursreguleringer skal ifølge Bekendtgørelse nr. 1247 af 5. september 2022 ikke længere indgå i afdelingens resultatopgørelse fra 2022, men derimod modregnes i afdelingens opsparede henlæggelser til planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser.

Kursreguleringen i 2022 på kr. 1.110.190 har nedbragt afdelingens opsparede henlæggelser til planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser.

Glostrup, den 2. maj 2023

FA09



Kasper Nørballe
Direktør

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og øverste myndighed i Lægeforeningens Boliger

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Lægeforeningens Boliger, afdeling 1, for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 2. maj 2023

Albjerg

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR 35 38 28 79

Pia Søndergaard

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. 15008

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

Pia Søndergaard

Navnet returneret af dansk NemID var:

Pia Søndergaard

Revisor

ID: 99801389

Tidspunkt for underskrift: 02-05-2023 kl.: 13:30:31

Underskrevet med NemID

NEM ID

This document has esignatur Agreement-ID: 706577NHHQ249916902

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.

