

## Referat fra afdelingsbestyrelsesmødet

Mødeart: **Afdelingsbestyrelsesmøde**  
Afdeling: **Lægeforeningens Boliger, afd. 1 og 2**

Mødested: **Kælderen**  
**Sionsgade 26**  
**2100 København Ø**

Mødedato: **tirsdag 20. oktober 2015**  
Mødetidspunkt: **kl. 18.00 – 20.00**

### Deltagere:

Peter Jørgensen	Formand
Jens Corfitzen	Næstformand afdelingsbestyrelsen (afd. 2)
Thomas Begulic	Bestyrelsesmedlem (afd. 1)
Bendt Pedersen	Bestyrelsesmedlem (afd. 1)
Hamdi Nassereddin	Bestyrelsesmedlem (afd. 1)
Carsten Kjøller	Bestyrelsesmedlem (afd. 2)
Marianne Olsen	Bestyrelsesmedlem (afd. 2)
Ib Thomsen	Bestyrelsessuppleant (afd. 1)
Jette Jørgensen	Bestyrelsessuppleant (afd. 2) (afbud)
Kjeld Skelmose	Driftschef - PAB
Michael Hjorthøj	Ejendomsfører – Lægeforeningens Boliger (afbud)

## Afdelingsbestyrelsesmøde

### Dagsorden:

#### 1. Valg af dirigent og referent

*Referat: Thomas blev dirigent og Kjeld blev referent*

#### 2. Godkendelse af referat fra 10. september 2015

*Referat: Referat godkendt*

#### 3. Referat fra Afdelingsmødet – parkering

*Referat: Parkering vedr. punkt 12.2 på dagsorden for afdelingsmødet, bliver drøftet med dirigent og efterfølgende bliver det "rigtige tilføjet"*

#### 4. Materiale vedr. udskiftning af vand - stigstreng i afdeling 1 og 2

*Referat: Afventer nye kontrakter*

#### 5. Betonrenovering – blok L

*Referat: Afventer ny kontrakt*

**6. Rengøring. Firma / medarbejder**

*Referat: Skema (Ønsket standard) udleveret til bestyrelsesmedlemmerne, det bedes afleveres til ejendomskontoret inden den 1 november 2015*

**7. Belægning i løbegang, - planlægning**

*Referat: Er planlagt og igangsættes snarest*

**8. Snerydning (bilag)**

*Referat: Tilbud blev vedtaget*

**9. Erhvervslokaler - status**

*Referat: Lejemålet sættes til udlejning som erhvervslejemål*

**10. Status vedr. WAOO**

*Referat: Kontaktperson er Carsten Kjøller.*

*Der vil blive udsendt et spørgeskema til beboerne, som skal samles op af Kjeld og Carsten.*

**11. Selskabslokalet – plan & status**

*Referat: Er færdig den 1. november 2015*

**12. Nøglebrikker til indgangsdøre**

*Referat: Låsesmeden bliver indkaldt til bestyrelsesmødet den 26, januar 2016 kl. 17.00*

**13. Interval af Afdelingsbestyrelsesmøder & deltagere**

*Referat: Der bliver afholdt bestyrelsesmøder med ca. 1.5 måneders intervaller og suppleanter bliver også inviteret med til fremtidige møder*

**14. Mødekalender – samlet**

*Referat: næste møde er tirsdag den 8. december 2015 kl. 18.00*

**15. Julefrokost & kurve**

*Referat: Julefrokosten bliver afholdt den 18. december 2015 kl. 18.00.*

*Deltagere er alle bestyrelsesmedlemmer fra repræsentantskabet samt suppl. og afd. best., samt suppl.*

*Kurven bliver omdelt til ejendomsfunktionærerne. Marianne og Thomas står for forberedelsen af julefrokosten*

**16. Plantekasser – beplantning – det grønne udvalg**

*Referat: Tilbuddet fra Sander er godkendt. Thomas og Lykke går med i det grønne udvalg sammen med Bent og Marianne*

**17. Funktionærer – arbejdsplan**

*Referat: Afventer*

**18. Alex – opgaver, hjemmesiden & selskabslokalerne i samarbejde med ejendomskontoret**

*Referat: Alex varetager hjemmesiden, men ejendomskontoret varetager selskabslokalerne fremover*

**19. Falck – vagtordning kr. 37.600,-**

*Referat: Kjeld undersøger om husets håndværkere kan varetage denne opgave*

**20. Forretningsgang kollektiv råderet**

*Referat: Forretningsgang udleveret til bestyrelsen. Bliver taget op til næste møde*

**21. Udvalg nedsættes til: kollektiv råderet vedr. badeværelser, videoovervågning, El – parkering, parkeringsbøjler, affaldssortering/container**

*Referat:*

*Parkeringsbøjler - udvalg er Bent, Peter og Ib.*

*Der bliver nedsat et udvalg til Kollektiv råderet på næste møde.*

*Kjeld undersøger om det er muligt at få gratis el-stander.*

*Kjeld undersøger mulighederne vedr. containerpladsen*

**22. Eventuelt**

*Referat: Hvis der er uvedkommende der sover på ejendommen, skal man ringe til politiet.*

*Diverse nøgler bliver ophængt i nøgleskabet i bestyrelseslokalet*

**Referent:** Kjeld Skelmosse