

Aftale leje af Selskabslokale, Nyborggade 11, 1. sal

Undertegnede ønsker at leje selskabslokalet i Lægeforeningens Boliger.

Lejer: _____

Adresse: _____ Lejemåls nr.: _____

Lejeperiodens start: _____ **Lejeperiode slut:** _____

Gælder fra udlevering af nøgle i ejendomskontorets åbningstid.

Leje kr. _____ plus depositum rengøring kr.: _____ i alt kr.: _____

Hvis der ved eftersyn af det afleverede ikke er bemærkninger, defekt på inventar eller mangel på rengøring tilbagebetales kr. 500,00.

Jeg er blevet instrueret i brug af de tekniske hjælpemidler der følger med lejeaftalen, herunder opvaskemaskine, udsugning over komfur, køleskab, svaleskab, salens elektriske udsugning og brug af det opstillede radioanlæg.

Undertegnede er indforstået med at branddøre skal holdes lukket og ikke må benyttes til udluftning af-/ eller alternativ adgang til lokalet.

Har læst og forstået vedhæftede "Retningslinjer leje selskabslokale".

København, Østerbro den: _____

Lejer: _____

Lejers underskrift

Hermed kvitteres for modtagelse af depositum retur kr. _____

København Ø den ____/____ 20____
Lejers underskrift



Retningslinjer leje selskabslokale

- § 1 Selskabslokalet i Lægeforeningens Boliger kan udlejes til beboere der har lejekontrakt i afdeling 1 og 2, Østerbro. Udlejning kan kun ske til personer der er fyldt 21 år, og lejeren skal være til stede under hele arrangementet.
- § 2 Selskabslokalet kan lejes ved at betale et på afdelingsmødet fastsat beløb. Lejens størrelse afhænger af tidsrummet for lejemålet.
- § 3 Lejeren skal respektere at selskabslokalet ligger i et tæt bebygget område. Der må derfor ikke spilles så højt, at naboerne klager – derfor skal døre og vinduer holdes lukket, når musikken spiller. Udluftning kan altså kun ske under pauser og vinduer mod Nyborggade må ikke åbnes.
- § 4 Arrangementet skal afvikles indendørs. Det er ikke tilladt hverken lejer eller gæster at tage ophold udenfor de lejedes lokaler (Branddøre skal hele tiden holdes lukket og udendørs ophold på taget mellem højhus og selskabslokales bygning er ikke tilladt). Det er ikke tilladt at benytte bagindgangen (brandtrappen) som adgang til selskabslokalet.
- § 5 Bestilling sker ved henvendelse til ejendomskontoret i kontortiden eller på telefon 39 20 70 02.
- § 6 Lejemålet kan variere fra 1 til 3 døgn fra ejendomskontorets åbningstid. Dog ikke helligdage såsom Jul, Nytår, Påske og Pinse.
- § 7 Hvis lejen af selskabslokalet er mere end 24 timer skal adgang til selskabslokalet tilrettelægges således, at såfremt hovedarrangementet falder på en fredag/lørdag/søndag, kan aktiviteten vare til kl. 01.00. Alle øvrige dage til kl. 23.00. Der må ikke være aktivitet i selskabslokalet senere end disse tidspunkter.
- § 8 Interne lejemål kan tilrettelægges for 1 dag ad gangen inklusive oprydning og rengøring – dog ikke dage i en weekend. Arrangementet kan vare til kl. 23.00. Der må ikke være aktivitet i selskabslokalerne senere end disse tidspunkter.
- § 9 Oplysning om gældende priser for udlejning fås på ejendomskontoret.
- § 10 Lejepriserne kan reguleres årligt ved vedtagelse på afdelingsmøde.





- § 11 Hvis kontrakten misligholdes, eller der sker skader på inventar, kan depositum (rengøring) inddrages helt og konstateret skade betales efter leverandørs prisliste.
- § 12 En på et afdelingsmøde nedsat beboergruppe kan leje selskabslokalet til dets aktiviteter gratis. Gruppen skal selv sørge for rengøring eller betale herfor efter vedlagte prisliste.
- § 13 Gæster der parkerer på ejendommens område skal følge de gældende retningslinjer og udfylde P-gæstebillet.
- § 14 Der findes toiletpapir, papirhåndklæde og håndsæbe på begge toiletter. Lejeren må selv medbringe duge, servietter, viskestykker, klude, affaldsække og lignende.
I køkkenet er der service til maksimum 40 personer.
- § 15 Der findes 50 stole, 10 borde 120 x 80 cm, 1 ovalt bord 230 x 120 cm, 1 bord 160 x 70 cm, bardisk, 1 svaleskab, musikanlæg i selve festsalen.
- § 16 Lejeren er forpligtet til at orientere sig om det opstillede brandslukningsudstyr.
Brandtilsynet har sat maksimumsgrænse på 40 personer i selskabslokalet, og dette skal overholdes.
- § 17 Enhver opklæbning på væggene er ikke tilladt. Det er ligeledes ikke tilladt at bruge søm, tegnestifter o. lign. I døre, på vægge eller paneler,
- § 18 Lokalerne og inventar skal efterlades rengjort og det anbefalede rengøringsmiddel til gulv skal anvendes (findes i kosteskab ved garderoben).
Borde og stole skal aftørres, samles / stables.
I køkkenet skal gulv, opvaskemaskine, ovn, køleskab og emhætte være rengjort.
Repos og trapper samt toiletter skal være rengjorte.
- § 19 Medbragte effekter, returemballage, flasker o.l. skal være fjernet ved lejermålets ophør.
- § 20 Såfremt udlejer ser sig nødsaget til at foretage oprydning eller ekstraordinær rengøring, herunder opvask eller rengøring af ovennævnte køkkeninstallationer, vil beløbet for den enkelte mangel blive fratrukket depositum i henhold til vedlagte prisliste.
- § 21 Alt hvad lejer og dennes gæster selv anbringer i lokalerne under lejermålet, er på eget ansvar og risiko, og er i forbindelse med eventuel erstatning udlejer uvedkommende.



Prisliste udlejning:

1 dag

Kr. 250,00 – gældende fra ejendomskontorets åbningstid til samme dagen efter,
+ kr. 500,00 i depositum for rengøring
som tilbagebetales såfremt der er gjort rent.

Weekend leje

kr 1000,00 – (vedtaget på afdelingsmødet september 2011)

som gælder fra ejendomskontorets åbningstid (fredag i ejendomskontorets åbningstid) til efterfølgende mandag i ejendomskontorets åbningstid.

+ kr. 500,00 i depositum for rengøring

som tilbagebetales såfremt der er gjort rent.

Såfremt lejer af selskabslokale ikke selv sørger for rengøring efter brug, vil rengøring blive udført af rengøringsfirma til nedenstående priser på lejers regning:

Herretoilet:	kr. 150,00 + moms
Dametoilet	kr. 150,00 + moms
Trappe	kr. 100,00 + moms
Trappe repos	kr. 45,00 + moms
Køkkengulv	kr. 95,00 + moms
Overflader i køkken	kr. 130,00 + moms
Køleskab	kr. 195,00 + moms
Ovn udvendig	kr. 95,00 + moms
Ovn indvendig	kr. 195,00 + moms
Emhætte/filter	kr. 195,00 + moms
Gulv i festlokale	kr. 150,00 + moms
Borde og Stole	kr. 385,00 + moms
Overflader i festlokale	kr. 150,00 + moms
Svaleskab i festlokale	kr. 195,00 + moms

Ønskes alle ovenstående opgaver udført på en gang kr. 1200,00 + moms

Bestik skal tørres af før det lægges i skuffen.

Kopper og krus skal efterses for indvendige the- eller kafferande før placering i skabe.

Gryder skal være rengjorte med stålsvampe inden de sættes på plads.





Prisliste på service dele i køkken.

Ølglas 40 stk	Kr. 15,00	Grøn krus 40 stk	Kr. 40,00
Rødvins glas 40 stk	Kr. 40,00	Grøn desserttallerken 40 stk	Kr. 50,00
Hvidvins glas 40 stk	Kr. 40,00	Dessert tallerkener 17 cm 40 stk	Kr. 60,00
Champagneglas 40 stk	Kr. 30,00	Kaffekopper 40 stk	Kr. 65,00
Snapseglas 40 stk	Kr. 20,00	Underkopper 40 stk	Kr. 65,00
Cognacglas		Blomstervaser 5 stk	
Likørglas 40 stk	Kr. 20,00	Vandkander klare 8 stk	
Portvinsglas 40 stk	Kr. 20,00	Gryde 34 x 28 1 stk	
Dybe tallerkener 40 stk	Kr. 85,00	Gryde 25 x 20 1 stk	
Flade tallerkener 40 stk	Kr. 85,00	Gryde 29 x 24 2 stk	
Salatskåle 26 cm 3 stk	Kr. 40,00	Gryde 25 x 15 1 stk	
Salatskåle 23 cm 1 stk		Gryde 21 x 14 1 stk	
Salatskåle 20 cm 4 stk	Kr. 35,00	Kasserolle 17 cm 1 stk	
Salatskåle 17 cm 2 stk	Kr. 30,00	Kasserolle 19 cm 1 stk	
Salatskåle 14 cm 1 stk	Kr. 20,00	Kasserolle 22 cm 1 stk	
Ildfaste fade rund 25,5 cm 4 stk		Stegepande 29,5 cm 1 stk	
Ildfaste fade 17 x 29 cm 1 stk		Stegepande 34 cm 1 stk	
Ildfaste fade 22 x 35,5 1 stk		Grydelåg 34 cm 1 stk	
Ildfaste fade 40 x 25 cm 1 stk		Grydelåg 30 cm 1 stk	
Porcelæns skåle 17 x 4 - 6 stk		Grydelåg 26 cm 2 stk	
Porcelænsskåle 17 x 6,5 - 8 stk		Grydelåg 19,5 cm 1 stk	
Sovsekander 10 stk		Grydelåg 17,5 cm 1 stk	
Dessertskåle 11,5 cm 40 stk		El mikser 1 stk	
Dørslag 30 cm		Elkedel 1 stk	
Dørslag 20,5 1 stk		Rivejern 1 stk	
Frokost tallerkener 21 cm 40 stk	Kr. 85,00	Diverse plastskåle	
Flødekander 10 stk		Sukkerskåle 8,5 cm 10 stk	
Bordvaser 10 stk		Salt 10 stk	
Keramik tepotter 2 stk		Peber 10 stk	
Diverse serveringsfade		Diverse skærebræt	
Keramik tepotter 2 stk		Lysetager 10 stk	
Kaffemaskine med 2 glaskander			
Sorte Termokander 6 stk			
Hvide termokander 2 stk			

Sikkerhedskapsel over lås til branddør – kr. 200,00

