

Glostrup, den 28. januar 2026

Referat

27. januar 2026

Mødeart: **Lægeforeningens Boliger
Organisationsbestyrelsesmøde**

Mødested: Bestyrelseslokalet, Sionsgade 26, kælderen, 2100 København Ø

Mødetid: **kl. 18.00**

Deltagere:

Carsten Kjøller	Formand (afd. 2)
Alex Rasmussen	Næstformand (afd. 1)
Lene Stenberg	Organisationsbestyrelsesmedlem (afd. 2)
Bendt K.B. Pedersen	Organisationsbestyrelsesmedlem (afd. 1)
Jette Jørgensen	Organisationsbestyrelsesmedlem (afd. 2)
Thomas Begulic	Suppleant
Izzet E. Camur	Suppleant
Kasper Nørballe	Adm. direktør FA09

Dagsorden	3
1. Godkendelse af dagsorden	3
2. Valg af dirigent og referent	3
3. Godkendelse af referater	3
4. Punkter fra bestyrelsesmedlemmer	3
5. Facaderenovering	4
6. Effektivisering – perioden 2021-2026	4
7. Orientering fra administrationen	5
7.1 BL - indmelding	5
7.2 Ny hjemmeside	5
7.3 Styringsdialogmøde	5
7.4 FA09 bestyrelses- og repræsentantskabsmøder	6
7.5 FA09 personalenyt	6
7.6 BL-orientering	6
8. Punkter til fremtidige møder	6

9. Lukket punkt.....	7
10. Eventuelt.....	7
11. Bilag	7
Bilag 1 – Referat organisationsbestyrelsesmøde 4. november 2025.....	7
Bilag 2 – LUKKET Referat organisationsbestyrelsesmøde 4. november 2025	7
Bilag 3 – Referat organisationsbestyrelsesmøde 3. december 2025.....	7
Bilag 4 – Referat byggeudvalgsmøde nr. 7	7
Bilag 5 – Lukket punkt.....	7

Dagsorden

1. Godkendelse af dagsorden

Det indstilles:

- at organisationsbestyrelsen godkender dagsordenen.

Beslutning:

Organisationsbestyrelsen godkendte dagsordenen.

2. Valg af dirigent og referent

Det indstilles:

- at organisationsbestyrelsen vælger dirigent og referent.

Beslutning:

Kasper Nørballe blev valgt som dirigent og referent.

3. Godkendelse af referater

Referat fra organisationsbestyrelsesmøde 4. november 2025 er vedlagt som (*bilag 1 og 2*) og referat fra digitalt organisationsbestyrelsesmøde 2. december 2025 er vedlagt som (*bilag 3*).

Det indstilles:

- at organisationsbestyrelsen godkender referaterne.

Beslutning:

Organisationsbestyrelsen godkendte referaterne. Alex Rasmussen gjorde opmærksom på, at han er med i byggeudvalg og skal inviteres til de kommende byggeudvalgsmøder.

4. Punkter fra bestyrelsesmedlemmer

Der var ikke punkter fra bestyrelsesmedlemmerne til denne dagsorden.

5. Facaderenovering

Der er nedsat et byggeudvalg bestående af Carsten Kjøller, Lene Stenberg, Jette Jørgensen, Thomas Begulic, Alex Rasmussen og Mie Petersen. FA09s projekleder på sagen er Maria Rasmussen.

Organisationsbestyrelsen har besluttet at igangsætte fase 1 og 2. Efter den første fase skal organisationsbestyrelsen orienteres om resultatet af undersøgelserne. Herefter kan anden fase igangsættes.

Rådgiver på sagen er Dominia og der er indgået rådgiveraftale på delfase 1 og fase 2 den 5. december 2024.

Referat fra seneste byggeudvalgs møde 26/11 2025 er vedlagt som (*bilag 4*).

Der er aftalt med styregruppen, at der skal laves forslag om sammenlægning af afdelingerne inden der det besluttet hvilket renoveringsscenarie der skal arbejdes videre med.

Det indstilles:

- at organisationsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning og drøfter punktet.

Beslutning:

Organisationsbestyrelsen drøftede punktet tog orienteringen til efterretning.

Det blev aftalt, at der skal afholdes afdelingsmøder i henholdsvis afdeling I og II, hvor der stilles forslag om sammenlægning af afdelingerne inden udgangen af marts måned 2026.

Administrationen laver et oplæg der forelægges afdelingsbestyrelsen, inden der laves en endelig dagsorden til ekstraordinære afdelingsmøder i de respektive afdelinger.

6. Effektivisering – perioden 2021-2026

Effektiviseringspotentialer drøftes løbende i organisationsbestyrelsen.

Det drøftes hvilke effektiviseringstiltag er mulige. Der tages udgangspunkt i afdelingernes energimærke. Organisationsbestyrelsen drøfter hvilke nye indsatsområder, som kunne være aktuelt i forhold til energi og bæredygtighed.

Det indstilles:

- at organisationsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Beslutning:

Organisationsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

7. Orientering fra administrationen

7.1 BL - indmelding

På ekstraordinært organisationsbestyrelsesmøde besluttede Lægeforeningens Boliger at melde sig ind i BL.

Det indstilles:

- at organisationsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Beslutning:

Organisationsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

7.2 Ny hjemmeside

På organisationsbestyrelsesmøde 26. august 2025 besluttede organisationsbestyrelsen at overgå til FA09s hjemmeside.

Der er nedsat et udvalg der kigger på hvad der skal flyttes over på den nye hjemmeside og hvilke dokumenter der skal overflyttes.

Det forventes, at den nye hjemmeside kommer til at virke primo 2026.

Det indstilles:

- at organisationsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Beslutning:

Organisationsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning. Der er fremsendt udkast til siden og det blev aftalt, at den sættes i gang og løbende kan opdateres og justeres efterfølgende.

7.3 Styringsdialogmøde

Der var indkaldt til styringsdialogmøde med Københavns Kommune den 17. december 2025. På mødet deltog Alex Rasmussen sammen med administrationen. Referatet udsendes når det foreligger.

Det indstilles:

- at organisationsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Beslutning:

Organisationsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

7.4 FA09 bestyrelses- og repræsentantskabsmøder

Næste bestyrelsesmøde er 4. marts 2026.
Repræsentantskabsmøde afholdes 18. juni 2026.

Det indstilles:

- at organisationsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Beslutning:

Organisationsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

7.5 FA09 personalenyt

Intet nyt siden sidste møde.

Det indstilles:

- at organisationsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Beslutning:

Organisationsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

7.6 BL-orientering

Det er muligt selv at tilmelde sig nyhedsbrevet.

Kursuskalender fra BL med kurser for organisationsbestyrelsesmedlemmer og afdelingsbestyrelsesmedlemmer kan ses på BLs hjemmeside her:

[Kurser og arrangementer | BL - Danmarks Almene Boliger](#)

Det indstilles:

- at organisationsbestyrelsen tager oplysningerne til efterretning.

Beslutning:

Organisationsbestyrelsen tog oplysningerne til efterretning. Formand og Næstformand er påbegyndt online kursus i organisationsbestyrelsens opgaver og ansvar.

8. Punkter til fremtidige møder

- Effektivisering/Egenkontrol

9. Lukket punkt

Bestyrelsen træffer i hvert enkelt tilfælde beslutning om, hvad der må videregives af informationer og oplysninger fra et lukket punkt og hvordan dette skal formidles. Lukket punkt er vedlagt som (bilag 5).

10. Eventuelt

Næste møde i organisationsbestyrelsen er tirsdag den **3. marts 2026 kl. 18.00**. Forslag til dagsordenspunkter skal være formanden i hænde senest den 17. februar 2026.

Der var en længere drøftelse af driften af afdelingen og den store utilfredshed med leverandøren. Det blev aftalt at driftschefen følger op på dette med henblik på at komme ud af kontrakten og overgå til at have eget personale igen. Der skal laves et punkt til næste organisationsbestyrelsesmøde vedrørende den fremtidige drift og hvordan den kan se ud fremadrettet.

Bestyrelsen bad eksplicit om at der blev indhentet CV på de medarbejdere som udfører kontrakten på ejendomsservice. ansatte jf. kontrakten

11. Bilag

Bilag 1 – Referat organisationsbestyrelsesmøde 4. november 2025

Bilag 2 – LUKKET Referat organisationsbestyrelsesmøde 4. november 2025

Bilag 3 – Referat organisationsbestyrelsesmøde 3. december 2025

Bilag 4 – Referat byggeudvalgsmøde nr. 7

Bilag 5 – Lukket punkt